



Scuole

**SCUOLA DI MANAGEMENT
DELLA RICERCA**

«La gestione dei Campioni nazionali e
Partenariati estesi: regole, reportistica,
strumenti di management, flussi
d'informazioni»

26/27 Novembre 2024
in modalità telematica

CODICE ATTIVITÀ E CODICE MEPA:
69AN24



Obiettivi

Familiarizzare con le caratteristiche delle iniziative PNRR

Comprendere le logiche, i meccanismi e le regole che ne presiedono la gestione

Preparare azioni, strategie, attività idonei a gestire le misure PNRR nella maniera più efficace oltreché condividere buone prassi



Finalità e Destinatari

Con l'avvio dei progetti finanziati nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 Componente 2, le Università si trovano a gestire le risorse relative alle varie iniziative PNRR in cui sono coinvolte ed in particolare, a:

- **Centri Nazionali (CN)**
- **Partenariati Estesi (PE)**

Si tratta di iniziative sfidanti volte a stimolare la promozione della ricerca e dell'innovazione tramite la costituzione di reti di università ed enti pubblici e privati, altamente qualificati e internazionalmente riconosciuti. Per cogliere in modo ottimale le opportunità che la partecipazione al PNRR offre, è indispensabile implementare le attività dei progetti in modo efficace e tempestivo facendo fronte alle sfide poste dalle diverse iniziative anche in un'ottica propositiva ed in grado di cogliere le potenzialità anche al di là delle attività in essere.

Le attività del PNRR richiedono tuttavia ai beneficiari non solo una conoscenza teorica di principi e normative ma anche di **sviluppare una serie di competenze applicative** in grado di far fronte alla complessità dei processi che governano la rendicontazione, i rapporti con HUB, Spoke, Affiliati, la pubblicazione o partecipazione ai Bandi a cascata, l'uso della piattaforma @work sviluppata dal Cineca su richiesta del MUR.

Il Corso intende fornire ai partecipanti un quadro d'insieme degli aspetti gestionali approfondendo le diverse regole e adempimenti, gli strumenti gestionali, gli approcci utilizzati in termini di flussi d'informazioni e di reportistica. Il corso permetterà inoltre di condividere l'esperienza di esperti direttamente coinvolti nel management delle diverse tipologie di progetti.

La prima parte del Corso sarà dedicata ad approfondire gli aspetti legati alla gestione e rendicontazione delle spese in relazione alle due diverse tipologie di iniziative, Campioni nazionali e Partenariati estesi. Sarà poi dato spazio all'utilizzo dell'applicativo informatico @work per la quotidiana e progressiva rendicontazione fisica e contabile ed il controllo quotidiano delle spese rendicontate e della documentazione giustificativa. Infine una terza parte sarà dedicata ai processi relativi ai bandi a cascata, attività completamente nuove per le Università.

L'approfondimento terrà conto della prassi delle autorità di gestione, in particolare il Ministero dell'Università e della Ricerca e le esperienze gestionali del primo anno di applicazione dei progetti PNRR.

Il Corso di formazione organizzato per le Università consorziate, è rivolto al personale delle Università italiane interessate ai temi in oggetto, come ad esempio il personale degli Uffici Ricerca, Uffici PNRR, Uffici Gestione, Uffici Contratti, personale dei Dipartimenti, oltreché il personale docente e ricercatore.

Dettaglio Incontro



Consorzio **I**nteruniversitario sulla **F**ormazione

La struttura dell'incontro formativo

L'incontro formativo, erogato interamente a distanza (tramite la piattaforma di Microsoft Teams) ha una durata di **7 ore di formazione**, distribuite in 2 sessioni, di 3,30 ore ciascuna.



26/27 Novembre 2024



9,00 – 12,30
+ 30 MINUTI PER IL TEST DI
VALUTAZIONE

Campioni nazionali

- Introduzione e caratteristiche dei Campioni nazionali
- Attività di coordinamento, modello di gestione, flussi d'informazione fra Hub, Spoke, Affiliati
- Cronoprogramma e strumenti gestionali
- Reportistica, Rendicontazione e documentazione dei costi, il principio DNSH, i flussi finanziari

Partenariati estesi

- Introduzione e caratteristiche dei Partenariati estesi
- Attività di coordinamento, modello di gestione, flussi d'informazione fra Hub, Spoke, Affiliati
- Cronoprogramma e strumenti gestionali
- Reportistica, Rendicontazione e documentazione dei costi, il principio DNSH, i flussi finanziari

Dettaglio Incontro



Consorzio **I**nteruniversitario sulla **F**ormazione

La struttura dell'incontro formativo

L'incontro formativo, erogato interamente a distanza (tramite la piattaforma di Microsoft Teams) ha una durata di **7 ore di formazione**, distribuite in 2 sessioni, di 3,30 ore ciascuna.



26/27 Novembre 2024



9,00 – 12,30
+ 30 MINUTI PER IL TEST DI
VALUTAZIONE

- Le Linee guida ed i principi di rendicontazione
- Costi diretti (personale, materiali, attrezzature e licenze, servizi di consulenza specialistica, fabbricati, terreni), costi indiretti. Costo del personale, tempo produttivo, timesheet. Documentazione dei costi. Monitoraggio e reportistica.
- Struttura della piattaforma @work. Soggetto attuatore, dettaglio soggetto, attività. Logiche di caricamento dati. Caricamento costi sostenuti (voci di costo ammissibili secondo l'avviso e con le relative percentuali dei vincoli digital e climate). Dettaglio costo del personale. Personale reclutato (numero, figura professionale, genere, età, tipologia e durata contrattuale, costo). Luogo di svolgimento delle attività.

Dettaglio Incontro



Consorzio **I**nteruniversitario sulla **F**ormazione

La struttura dell'incontro formativo

L'incontro formativo, erogato interamente a distanza (tramite la piattaforma di Microsoft Teams) ha una durata di **7 ore di formazione**, distribuite in 2 sessioni, di 3,30 ore ciascuna.



26/27 Novembre 2024



9,00 – 12,30
+ 30 MINUTI PER IL TEST DI
VALUTAZIONE

- I Bandi a cascata: la redazione e pubblicazione dell'Avviso. Regole di partecipazione.
- Processi, criteri e comitati di valutazione. Requisiti d'ammissibilità e di merito.
- Aiuti di stato: registrazione e comunicazioni
- Decreti di concessione. I beneficiari
- Gli atti d'obbligo. La fideiussione.
- L'avvio dei progetti ed il monitoraggio degli stati d'avanzamento
- Responsabilità e controlli. Erogazione del contributo.

Valutazione finale: 30 minuti a disposizione al termine del Corso



Adele DEL BELLO

Ha conseguito un dottorato di ricerca in "Economia aziendale e intermediari finanziari" (Università di Ferrara), un Master di II livello in "Innovazione e trasferimento della conoscenza" (Politecnico di Milano - School of Management) e un Master di II livello in "Miglioramento della performance degli enti locali e delle altre amministrazioni pubbliche" (Università di Ferrara).

Dopo sette anni di esperienza in qualità di Assegnista di Ricerca in Economia Aziendale, dal 2009 al 2021 è stata Responsabile della Ripartizione Ricerca dell'Università di Ferrara.

Attualmente è Direttrice Generale della Fondazione RESTART – RESEARCH and innovation on future Telecommunications systems and networks, to make Italy more smart e Program/Research Manager di RESTART, Partenariato Esteso PNRR (M4C2), nel settore delle TLC.

Da aprile 2023 è stata nominata Research Managers Ambassador per l'Italia per il Progetto RM ROADMAP (<https://www.rmroadmap.eu/>) e da gennaio 2024 Research Policy and Strategy Officer/Adviser Ambassador, sempre nell'ambito del Progetto RM ROADMAP.





Elena QUAGLIATO

42 anni, laureata in lingue e letterature straniere presso l'Università di Padova, con un secondo titolo presso l'Università Luspino V di Roma in interpretariato di conferenza. Ha svolto diversi periodi all'estero per studio e lavoro tra Germania, Irlanda e Belgio. Conosce le lingue inglese, francese e tedesco. Dopo un periodo di tirocinio a Bruxelles, ha iniziato il suo percorso in ambito amministrativo all'Università di Padova nel 2009 con una collaborazione continuata continuativa presso la ex Facoltà di Medicina Veterinaria, dove ha curato il percorso di valutazione e certificazione a livello europeo del corso di laurea in medicina veterinaria presso l'associazione EAEVE; è stato successivamente affidato il processo di internazionalizzazione del corso di laurea in MV e sono diventata PM dell'iniziativa di scambio con l'Università Texas A&M. A seguito di diversi concorsi all'Università come tecnico amministrativo, prima a tempo determinato, poi a tempo indeterminato ha vinto una posizione presso l'Ufficio Ricerca Internazionale dove ha lavorato fino al 2017 seguendo la formazione dei giovani ricercatori alle opportunità di finanziamento europee e internazionali (Azioni MSCA, ERC grants, progetti nell'ambito del programma quadro H2020), e la promozione di tali attività attraverso canali di comunicazione. Nel 2018, ha preso servizio presso l'Università Ca' Foscari di Venezia come responsabile dello sviluppo di un settore per il supporto alla gestione dei progetti di ricerca europei ed internazionali. Ha coordinato il Gruppo di lavoro interfunzionale della ricerca presso l'Università Ca' Foscari di Venezia. Nel 2021 ha conseguito un master di II livello in Pubblica Amministrazione. Con la proliferazione delle attività di ricerca connesse al Piano nazionale di Ripresa e Resilienza a giugno 2022 è rientrata all'Università di Padova nel Team di coordinamento delle attività del PNRR presso l'Area Ricerca.

Ha coordinato e pianificato l'organizzazione delle attività della neocostituita Fondazione Centro Nazionale in Terapia Genica e Farmaci con Tecnologia a RNA finanziata dai Fondi PNRR missione 4 componente 2 (CUP B93D21010860004) di cui è attualmente il responsabile amministrativo.



La gestione dell'incontro formativo



Consorzio Interuniversitario sulla **Formazione**

COORDINAMENTO SCIENTIFICO	Il Coordinamento scientifico della Scuola è costituito dalla Dott.ssa Laura FULCI (Dirigente Area Ricerca, Innovazione e Rapporti con le Imprese del Politecnico di Milano), Dott.ssa Loredana SEGRETO (Direttrice Generale dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale) e dal Dott. Antonio ROMEO (Direttore Generale del Politecnico di Bari).
REFERENTE ORGANIZZATIVO	Dott.ssa Doris MICIELI – Co.In.Fo. – 011/8129782 – doris.micieli@coinfo.net – iniziative@coinfo.net
TUTORAGGIO	Dott.ssa Irma MONTEMAGGIORE– irmamontemaggiore5@gmail.com
VALUTAZIONE FINALE	Al termine del Corso di formazione è prevista una valutazione finale. Potranno accedere alla valutazione finale coloro che avranno frequentato non meno dell'80% del monte ore di formazione totale. La prova sarà svolta on-line, il test di valutazione sarà composto da 10 quesiti a risposta multipla vertenti sugli argomenti trattati. Il superamento della prova sarà certificato mediante il rilascio di un attestato.
METODOLOGIA DIDATTICA	L'azione formativa sarà condotta tramite webinar in diretta streaming. La piattaforma utilizzata per l'erogazione del Corso di formazione sarà Microsoft Teams.
APPROCCIO METODOLOGICO	Il Corso di formazione è finalizzato a rispondere alle nuove esigenze poste agli Atenei dai nuovi trends e dalle evoluzioni normative. I moduli saranno svolti non solo con lezioni in aula, ma anche con un ampio ricorso all'analisi di case study.



QUOTA DI PARTECIPAZIONE INDIVIDUALE	Università consorziate: € 600,00 Enti non consorziati: € 700,00 La quota di partecipazione individuale è esente IVA ai sensi dell'art. 10, DPR 633/72.
MODALITÀ DI ISCRIZIONE	Le richieste di iscrizione dovranno pervenire compilando il modulo di iscrizione on-line in home page nella sezione «I PROSSIMI EVENTI FORMATIVI» https://www.coinfo.net/ cliccando sull'evento formativo di interesse.
VERSAMENTO DELLA QUOTA DI PARTECIPAZIONE	Il versamento della quota di partecipazione dovrà pervenire al Consorzio entro 30 giorni dalla data di ricevimento fattura, che sarà emessa a conclusione del Corso di formazione. La domanda di iscrizione impegna l'Università richiedente al pagamento della/e relativa/e quota/e.
SCADENZE E ATTIVAZIONE	I posti disponibili per la partecipazione al Corso di formazione sono 30 . Le iscrizioni dovranno pervenire entro il 15 Novembre 2024 . Entro la stessa data la Segreteria del Co.IN.Fo. comunicherà l'attivazione del Corso di formazione sul sito istituzionale del Consorzio.

Contatti



Consorzio **Interuniversitario** sulla **Formazione**

Sede Legale c/o Università degli Studi di Torino

Via Giuseppe Verdi, 8 – 10124 Torino

Telefono: 011/8129782

Fax: 011/8140483

E-mail: segreteria@coinfo.net

Pec: coinfo1@pec.it

Sito web: www.coinfo.net

Segreteria organizzativa e amministrativa

Via Giambattista Bogino, 2 – 10124 Torino

E-mail: rosanna.audia@coinfo.net

E-mail: doris.micieli@coinfo.net

E-mail: mara.micieli@coinfo.net

E-mail: laura.soave@coinfo.net

Codice Fiscale e iscrizione Reg. Imprese di Torino:
97556790018

Partita IVA: 06764560014

